



องค์การบริหารส่วนตำบลทิวฝาย
141 หมู่ 9 ตำบลทิวฝาย ตำบลทิวฝาย
อำเภอสูงเม่น จังหวัดแพร่
โทร.054-660656 โทรสาร.054-660651

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน
การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

การวิเคราะห์ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)

ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย อำเภอสูงเม่น จังหวัดแพร่

๑.ความเป็นมา

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดเกณฑ์การประเมิน ITA ปี ๒๕๖๙ ในข้อ ๐๒๕ การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กรโดยมีรายละเอียดดังนี้

- แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ครอบคลุมทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด
- แสดงการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับโดยมี รายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

- (๑) มาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม
- (๒) ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับ มาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม
- (๓) ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ
- (๔) ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ
- (๕) ผู้รับผิดชอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย จึงได้วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมทั้งกำหนด มาตรการเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กร ต่อไป

๒.ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีประกาศเรื่องผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย อำเภอสูงเม่น จังหวัดแพร่ ได้รับผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ ๙๙.๘๑ คะแนน ซึ่งเท่ากับระดับ AA ของหน่วยงานประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล อยู่ในระดับ ผ่านดีเยี่ยม ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน
๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ ๑ คะแนนรวม ๙๘.๗๐ คะแนน
๓. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ ๒ คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน
๔. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) คะแนนรวม ๑๐๐.๐๐ คะแนน

Number of Hidden Units	Percentage of Correct Answers
2564	72.17
2565	98.45
2566	99.19
2567	99.86
2568	99.81

Group	Percentage of Correct Answers
IIT	100.00%
EIT about 1	98.70%
EIT about 2	100.00%
OIT	100.00%

Iteration	H1	H2	H3	H4	H5
2564	85	80	55	60	65
2565	95	95	95	95	95
2566	98	98	98	98	98
2567	100	100	100	100	100
2568	100	100	100	100	100

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนนที่ได้	คะแนนรายเครื่องมือ
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐	คะแนน IIT
๒	การใช้งบประมาณ	๑๐๐.๐๐	
๓	การใช้อำนาจ	๑๐๐.๐๐	
๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑๐๐.๐๐	
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๐๐.๐๐	
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๙.๕๑	คะแนน EIT
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๙.๒๗	
๘	การปรับปรุงการทำงาน	๙๙.๒๗	
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐	คะแนน OIT
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	

ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อยู่ในระดับผ่านดีเยี่ยมและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๙๕ คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ที่มีค่าคะแนน ๙๕ คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๙๙.๘๑ คะแนน

๓.การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย ตามตัวชี้วัด ๑๐ ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัด	ข้อคำถาม	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๑. การปฏิบัติหน้าที่		๑๐๐	จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัด การปฏิบัติหน้าที่ พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษา มาตรฐานในตัวชี้วัดการใช้จ่าย งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ต่อไป
	i๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการ ของ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลาไม่น้อยเพียงใด	๑๐๐	
	i๒ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการ เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้ที่มา ติดต่อหรือผู้รับบริการมากน้อยเพียงใด	๑๐๐	
	i๓ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการ เรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการหรือไม่	๑๐๐.๐๐	
๒. การใช้งบประมาณ		๑๐๐.๐๐	
	i๔ หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัด การใช้งบประมาณ พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษา มาตรฐานในตัวชี้วัดการใช้จ่าย งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ต่อไป
	i๕ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการ เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงาน ล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	
	i๖ หน่วยงานของท่านมีการใช้งบประมาณ หรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้ บุคคลใดบุคคลหนึ่งมากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	
๓. การใช้อำนาจ		๑๐๐.๐๐	
	i๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่านสั่ง ให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือ พวักพ้องบ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัด การใช้อำนาจ พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษา มาตรฐานในตัวชี้วัดการใช้อำนาจใน การบริหารงานบุคคลต่อไป
	i๘ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่านสั่ง ให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติ มิชอบบ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	
	i๙ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของ ท่านมีการให้หรือรับสินบนเพื่อแลกกับ การบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อน ตำแหน่งหรือไม่	๑๐๐.๐๐	

ตัวชี้วัด	ข้อความถาม	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ		๑๐๐.๐๐	
	๑๐ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างถูกต้องตามขั้นตอนหรือแนวปฏิบัติมากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัด การใช้ทรัพย์สินของราชการ พบว่าองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝายได้คะแนนเต็ม มีค่าประแนนอยู่ในเกณฑ์ผ่านดีเยี่ยม จึงไม่มีข้อบกพร่องหรือปรับปรุงเห็นควรรักษาระดับมาตรฐาน อาทิ เช่น การขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานได้ อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ
	๑๑ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเคยนำทรัพย์สินของหน่วยงาน ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวบ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	
	๑๒ การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต		๑๐๐.๐๐	
	๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่านให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตมากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัด การแก้ไขปัญหาการทุจริต พบว่าองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝายได้คะแนนเต็ม มีค่าประแนนอยู่ในเกณฑ์ผ่านดีเยี่ยม จึงไม่มีข้อบกพร่องหรือปรับปรุงเห็นควรรักษาระดับมาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง
	๑๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่านสามารถป้องกันได้มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	
	๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่านมากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	
๖. คุณภาพการดำเนินงาน		๙๙.๕๑	
	๕๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๙๗.๕๖	จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัด คุณภาพการดำเนินงาน พบว่าองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝายผ่านเกณฑ์ที่กำหนดควรรักษามาตรฐานในตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน แต่หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดหน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการไม่เท่าเทียมกัน
	๕๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๙๗.๕๖	
	๕๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่	๑๐๐.๐๐	

ตัวชี้วัด	ข้อความถาม	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร		๙๙.๒๗	
	E๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๙๗.๕๖	จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัด ประสิทธิภาพการสื่อสาร พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยผาผ่านเกณฑ์ที่กำหนดควรรักษามาตรฐาน แต่มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ และการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ
	E๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างน้อยเพียงใด	๙๗.๕๖	
	E๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสารตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๙๗.๕๖	
๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน		๙๙.๒๗	
	E๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๙๗.๕๖	จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัด การปรับปรุงระบบการทำงาน พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยผาผ่านเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานตามตัวชี้วัด แต่หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่างๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย
	E๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๙๗.๕๖	
	E๙ หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	๙๗.๕๖	
๙. การเปิดเผยข้อมูล		๑๐๐.๐๐	
	O๑ โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	๑๐๐.๐๐	จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัด การเปิดเผยข้อมูล พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยผาผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานในตัวชี้วัดการใช้อำนาจในการบริหารงานบุคคลต่อไป
	O๒ ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐.๐๐	
	O๓ ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐.๐๐	
	O๔ ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐.๐๐	
	O๕ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐	
	O๖ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘	๑๐๐.๐๐	
	O๗ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐	

ตัวชี้วัด	ข้อความถาม	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๙. การเปิดเผยข้อมูล		๑๐๐.๐๐	
	๐๘ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑๐๐.๐๐	
	๐๙ คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	๑๐๐.๐๐	
	๐๑๐ E – Service	๑๐๐.๐๐	
	๐๑๑ ข้อมูลสถิติการให้บริการ	๑๐๐.๐๐	
ตัวชี้วัด	ข้อความถาม	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๑๐. การป้องกันการทุจริต		๑๐๐.๐๐	
	๐๑๒ รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐.๐๐	จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัด การป้องกันการทุจริต พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดควรรักษามาตรฐานในตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริตต่อไป
	๐๑๓ รายงานผลการซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐	
	๐๑๔ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐.๐๐	
	๐๑๕ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐	
	๐๑๖ ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐.๐๐	
	๐๑๗ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐	
	๐๑๘ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐	
	๐๑๙ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐	
	๐๒๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐.๐๐	

ตัวชี้วัด	ข้อความถาม	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๑๐. การป้องกันการทุจริต		๑๐๐.๐๐	
	๐๒๑ ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรมตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐	
	๐๒๒ รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	๑๐๐.๐๐	
	๐๒๓ การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือการรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘	๑๐๐.๐๐	
	๐๒๔ รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐	
	๐๒๕ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	
	๐๒๖ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐	
	๐๒๗ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐	
	๐๒๘ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐	

ผลการประเมินแบ่งตามตัวชี้วัด จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด พบว่าตัวชี้วัดมีระดับคะแนนเฉลี่ยสูงที่สุด ๗ ลำดับ คือ

- ๑.ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ มีระดับคะแนน ๑๐๐
- ๒.ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ มีระดับคะแนน ๑๐๐
- ๓.ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ มีระดับคะแนน ๑๐๐
- ๔.ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ มีระดับคะแนน ๑๐๐
- ๕.ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต มีระดับคะแนน ๑๐๐
- ๖.ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล มีระดับคะแนน ๑๐๐
- ๗.ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีระดับคะแนน ๑๐๐

ผลการประเมินแบ่งตามตัวชี้วัด จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด พบว่าตัวชี้วัดมีระดับคะแนนเฉลี่ยต่ำที่สุด ๓ ลำดับ คือ

- ๑.ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน มีระดับคะแนน ๙๘.๒๙ คะแนน
- ๒.ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพและการสื่อสาร มีระดับคะแนน ๙๙.๑๕ คะแนน
- ๓.ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน มีระดับคะแนน ๙๓.๗๕ คะแนน

ผลการประเมินจำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด มีคะแนน ๙๙.๘๑ ระดับผลการประเมิน ผ่านดีเยี่ยม

๓.๑ มีจุดแข็ง ที่หน่วยงานได้คะแนนสูงสุดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ คะแนน คือ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่, ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ , ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ , ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ , ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต , ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดที่ ๑-๕ อยู่ในส่วนของแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT), ตัวชี้วัดที่ ๖ , ตัวชี้วัดที่ ๗ และตัวชี้วัดที่ ๘ อยู่ในส่วนของแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ส่วนตัวชี้วัดที่ ๙ และตัวชี้วัดที่ ๑๐ อยู่ในส่วนของเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน OIT :Open Data Integrity and Transparency Assessment ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยผาควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ โดยรวมได้เท่ากับร้อยละ ๑๐๐ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่ รู้จักกัน เป็นการส่วนตัว อีกทั้งในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมกรเรียกสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ หรือที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม เพื่อเป็นการตอบแทน ผลการวิเคราะห์ สะท้อนให้เห็นว่าบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยผา ปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด เท่าเทียมกัน รวมทั้งการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ อีกทั้ง ไม่เรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ หรือการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อราชการอย่างไม่เป็นธรรม สะท้อนให้เห็นว่าเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม จึงควรรักษามาตรฐานไว้

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การใช้จ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเอง หรือพวกพ้อง หรือการเบิกจ่ายอย่างไม่ถูกต้อง ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย ผลการวิเคราะห์สะท้อนให้เห็นว่าบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยผา การใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำคำของบประมาณตามแผนงาน การจัดทำคำของบประมาณ รายจ่ายของสำนัก/กอง และการจัดทำคำของบประมาณรายจ่าย (กรณีโครงการ) ของสำนัก/กอง เพื่อประกอบการพิจารณาขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ โดยใช้จ่ายงบประมาณของ หน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองและพวกพ้อง บุคลากรใน หน่วยงานเบิกจ่ายเงิน เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ เป็นไปตามเป็นจริง ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานไม่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง อีกทั้ง บุคลากรมีส่วนร่วมจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี มีการใช้จ่ายงบประมาณคุ้มค่า ไม่บิดเบือน วัตถุประสงค์ และไม่เบิกจ่ายเท็จ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ไม่เอื้อประโยชน์ให้แก่ผู้ประกอบการในการ จัดซื้อจัดจ้าง จึงควรรักษามาตรฐานไว้

(๓) ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง อีกทั้งในประเด็นเกี่ยวกับ กระบวนการบริหารงานบุคคล เช่นการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ที่อาจมีการเอื้อประโยชน์ ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง

หรือพวกพ้อง หรือมีพฤติกรรมการให้หรือรับสินบน ผลการวิเคราะห์สะท้อนให้เห็นว่า ผู้บังคับบัญชา ไม่มีการใช้อำนาจสั่งการผู้ใต้บังคับบัญชาทำธุระส่วนตัว หรือพวกพ้อง และสั่งการในสิ่งที่ถูกต้อง ไม่เสี่ยงต่อการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มีความเป็นธรรมในการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากร อีกทั้งไม่แทรกแซงการบริหารงานบุคคล ไม่มีการซื้อขายตำแหน่ง ไม่เอื้อประโยชน์ให้กลุ่ม หรือพวกพ้อง โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เป็นหลักการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากร เพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ เป็นไป อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ ไม่ใช้อำนาจสั่งการผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือ ในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง จึงควรรักษามาตรฐานไว้

(๔) ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การกำหนดแนวทางในการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้องให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบและยึดถือ ปฏิบัติ ซึ่งควรจะต้องส่งเสริมให้การใช้ทรัพย์สินของราชการเป็นไปอย่างถูกต้อง มีความสะดวก และการกำกับ ดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว ผลการวิเคราะห์สะท้อนให้เห็นว่าองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย มีการจัดทำขั้นตอนการขออนุญาต ยืมทรัพย์สิน และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของ ราชการที่ถูกต้อง อีกทั้งเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบ และนำไปปฏิบัติอย่างเคร่งครัด อีกทั้งองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย ได้กำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างเคร่งครัด จึงควรรักษา มาตรฐานไว้

(๕) ตัวชี้วัด ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ เป็นคะแนนจากการ ประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็น ที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง และความพยายาม ของหน่วยงานในการป้องกันการทุจริต โดยการจัดทำมาตรการภายในหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพ รวมไปถึง การส่งเสริมการให้ข้อมูล เบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและมีการตรวจสอบ และลงโทษอย่างจริงจังเมื่อพบว่ามีเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานกระทำความผิด ผลการวิเคราะห์สะท้อนให้เห็นว่า นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต และประพฤติมิชอบอย่างจริงจัง มีมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพ โดยเผยแพร่ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น และประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น ให้ยึดถือปฏิบัติ อีกทั้งนำผลการประเมิน ITA มาปรับปรุงการ ปฏิบัติงานทำให้ไม่เกิดการทุจริตในหน่วยงาน ถ้าพนักงานส่วนตำบลพบเห็นการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน สามารถแจ้งข้อมูลการทุจริตและประพฤติมิชอบ ต่อสำนัก/กองที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการตรวจสอบและลงโทษทางวินัยอย่างจริงจัง โดยมั่นใจว่าจะไม่กระทบต่อการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลที่แจ้งข้อมูลดังกล่าว จึงควรรักษามาตรฐานไว้

(๖) ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ เป็นคะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การประชาสัมพันธ์(๒) การบริหารงานและการใช้จ่าย งบประมาณ ได้แก่ แผนการดำเนินงานและงบประมาณ การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (๓) การจัดซื้อจัด จ้าง (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตาม แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล และประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม (๕) การส่งเสริมความ โปร่งใส ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ผลการวิเคราะห์สะท้อนให้เห็นว่าองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย มีการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง ครบถ้วน ผ่านทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย www.phrae-huafai.go.th ใน ๕ ประเด็น ข้างต้น แสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงาน และการดำเนินงานของหน่วยงาน จึงควรรักษามาตรฐานไว้

(๓) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ เป็นคะแนนจากการ เผยแพร่ ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้ สาธารณชนได้ รับทราบใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน ได้แก่ นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) และการประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต (๒) การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ได้แก่ แผนป้องกันการทุจริต และมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ผลการวิเคราะห์ สะท้อนให้เห็นว่าองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย มีการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ถูกต้องครบถ้วน ผ่านทางเว็บไซต์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย www.phrae-huafai.go.th ใน ๒ ประเด็นข้างต้น แสดงถึงการให้ความสำคัญ ต่อผลการประเมินเพื่อนำไป สู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตาม การนำไปสู่การปฏิบัติอย่าง เป็นรูปธรรม จึงควรรักษามาตรฐานไว้

๓.๒ จุดที่ต้องพัฒนาหรือจุดอ่อน เนื่องจากได้คะแนนต่ำสุด ๓ ลำดับ คือ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ได้เท่ากับร้อยละ ๙๙.๕๑ คะแนน ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพและการสื่อสาร ได้เท่ากับร้อยละ ๙๙.๒๗ คะแนน อยู่ใน ส่วนของแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) และตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ได้เท่ากับร้อยละ ๙๙.๒๗ คะแนน ซึ่งอยู่ในส่วนของการประเมินแบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) จุดที่ต้องพัฒนา (ตัวที่ วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๑๐๐) จำนวน ๓ ตัวชี้วัด คือ

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๙.๓๙ เป็นคะแนนจากการประเมิน การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ ที่เป็นไปตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลา ที่กำหนด และจะต้องเป็นไป อย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงพฤติกรรมถูกเจ้าหน้าที่รับสินบน เพื่อแลกกับการให้บริการหรือการ ปฏิบัติหน้าที่ ผลการวิเคราะห์สะท้อนให้เห็นว่าผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ ราชการกับองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย บางรายเห็นว่าการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด อีกทั้งการ ปฏิบัติงานหรือการให้บริการกับผู้มาติดต่อไม่ เท่าเทียมกัน ดังนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝายจึงเน้นย้ำให้จัดทำ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ซึ่งระบุขั้นตอน และระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ยึดถืออย่างเคร่งครัด รวมถึงจัดทำคู่มือการขอรับบริการ และประชาสัมพันธ์ เผยแพร่คู่มือให้ผู้รับบริการ หรือผู้มา ติดต่อราชการ ได้รับทราบผ่านช่องทางออนไลน์ และจุดประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย อีกทั้งจัดทำช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E- Service เพื่อลดการใช้ดุลพินิจหรือการเลือกปฏิบัติ ในภารกิจหรือบริการนั้นๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๘.๙๗ เป็นคะแนนจาก การประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่ หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน มีการ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจนในขณะเดียวกันหน่วยงานก็จะต้องมีการอธิบายหรือชี้แจง ต่อประชาชนได้อย่างชัดเจนด้วย สะท้อนให้เห็นว่าผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ ราชการกับองค์การบริหารส่วนตำบล หัวฝายบางราย มีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของ หน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่ เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย ต้องเผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่าน ช่องทางที่หลากหลาย เช่น เสียงตามสาย ป้ายประชาสัมพันธ์ และ ทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย www.phrae-huafai.go.th เป็นต้น และอำนวยความสะดวกในการ เข้าใช้งานโดยการปรับปรุง ข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝายให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน

อีกทั้ง ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝายบางราย มีความเห็นว่าการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย ต้องแต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ สอบถามข้อมูลให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมถึงสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่าย สังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram และเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย

(๓) ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๙.๑๕ เป็นคะแนน จากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบ การทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และ กระบวนการทำงาน ขั้นตอน วิธีการ และการพัฒนาการให้บริการผ่านทางออนไลน์ให้สะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น รวมไปถึงการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น และเกิดความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น ผลการวิเคราะห์สะท้อนให้เห็นว่าผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝายบางรายมีความเห็นว่าองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย ไม่มีการปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนเท่าที่ควร ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย ต้องเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามี ส่วน ร่วมกับหน่วยงานให้ประชาชนได้รับทราบ รวมถึงนำผลจากการมีส่วนร่วมไปกำหนดโครงการหรือกิจกรรมเพื่อดำเนินการตามแผนการดำเนินงานประจำปี และรายงานความก้าวหน้าให้ประชาชนได้รับทราบ อีกทั้ง เผยแพร่ช่องทางการติดต่อ สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางเพื่อให้ประชาชนได้มีช่องทางติดต่อสอบถามหรือสะท้อนความคิดเห็นให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย เพื่อให้เกิดความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น

๔.การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

จากผลการวิเคราะห์การประเมิน ITA ของ องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ นำไปสู่การกำหนดมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม ในการปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังต่อไปนี้

มาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ที่นำไปปฏิบัติ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่					
๑. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ๒. มาตรการตรวจสอบ การใช้ดุลพินิจ	บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝายปฏิบัติงาน โดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงาน หรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ อย่างเคร่งครัดเท่าเทียมกัน รวมทั้งการปฏิบัติงานอย่าง มุ่งมั่นเต็มความสามารถ และ มีความรับผิดชอบ ต่องาน ในหน้าที่ที่รับผิดชอบ อีกทั้ง ไม่เรียกรับสินบนเพื่อแลกกับ การปฏิบัติหน้าที่ หรือการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ ราชการอย่างไม่เป็นธรรม	๑. กำหนดมาตรการตรวจสอบการใช้ ดุลพินิจ ให้บุคลากรของหน่วยงาน ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ๒. จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ โดยระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละ ขั้นตอน อีกทั้งมุ่งเน้นการเปิดเผยหรือ การให้ข้อมูลแก่ผู้มาติดต่อหรือ ผู้รับบริการ ๓. ปรับปรุงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ ๔. จัดทำการประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการ ดำเนินงานภารกิจของหน่วยงาน และรายงานผลการดำเนินการเพื่อ จัดการความเสี่ยงการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ ๕. เผยแพร่ข้อมูลลงบนเว็บไซต์ อบต.หัวฝาย	๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	หัวหน้าหน่วยงาน ทุกกอง	รักษามาตรฐานไว้และพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

มาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ที่นำไปปฏิบัติ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ					
๑. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ๒. มาตรการการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวม ๓. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง	บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝายใช้จ่ายเงินงบประมาณ ของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไป ตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองและพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงิน เช่น ค่าทำงาน ล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือ ค่าเดินทาง ฯลฯ เป็นไปตามเป็นจริง ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานไม่เอื้อ ผลประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง อีกทั้ง มีการใช้จ่ายงบประมาณคุ้มค่าไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ และไม่เบิกจ่ายเท็จ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ไม่เอื้อผลประโยชน์ให้แก่ผู้ประกอบการในการจัดซื้อจัดจ้าง	๑. กำหนดมาตรการสำหรับการป้องกันการเบิกจ่ายเงินงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง ๒. กำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างให้บุคลากร ปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ๓. จัดทำแผนการดำเนินงานและความก้าวหน้าในการดำเนินงาน และการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และรายงานผลการดำเนินงานประจำปี ๔. จัดทำรายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุในประเภทบรายจ่ายหมวดงบลงทุน และความก้าวหน้า การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุในประเภทบรายจ่ายหมวดงบลงทุน อีกทั้ง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๕. เผยแพร่ข้อมูลลงบนเว็บไซต์ อบต.หัวฝาย	๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	หัวหน้าหน่วยงานทุกกอง	รักษามาตรฐานไว้และพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

มาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ที่นำไปปฏิบัติ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ					
๑. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ๒. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ	ผู้บังคับบัญชา ไม่มีการใช้อำนาจสั่งการผู้ใต้บังคับบัญชาทำธุระส่วนตัว หรือพวกพ้อง และสั่งการในสิ่งที่ ถูกต้อง ไม่เสี่ยงต่อการทุจริต หรือ ประพฤติมิชอบ มีความเป็นธรรม ในการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากร อีกทั้งไม่ แทรกแซงการบริหารงานบุคคล ไม่มี การซื้อขายตำแหน่ง ไม่เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง โดย พิจารณาจากผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และพนักงาน จ้างเป็นหลัก การมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ เป็นไปอย่าง เป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติไม่ใช้อำนาจสั่งการผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา หรือในสิ่งที่ ไม่ถูกต้อง	๑. กำหนดมาตรการตรวจสอบการใช้ ดุลพินิจ ของผู้บังคับบัญชาให้ถือ ปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ๒. จัดทำแผนการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล และ รายงานผลการ บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๓. จัดทำประมวลจริยธรรม สำหรับ เจ้าหน้าที่ของรัฐ และการ ขับเคลื่อน จริยธรรม ๔. เผยแพร่ข้อมูลลงบนเว็บไซต์ อบต.หัวฝาย	๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	หัวหน้าหน่วยงาน ทุกกอง	รักษามาตรฐานไว้และพัฒนาประสิทธิภาพ ของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

มาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ที่นำไปปฏิบัติ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ					
๑. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ๒. มาตรการป้องกันการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	ผู้บังคับบัญชาไม่มีการใช้อำนาจสั่งการ ผู้ใต้บังคับบัญชาทำธุระส่วนตัว หรือพวกพ้อง และสั่งการในสิ่งที่ ถูกต้อง ไม่เสี่ยงต่อการทุจริต หรือ ประพฤติมิชอบ มีความเป็นธรรม ในการ มอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากร อีกทั้งไม่ แทรกแซง การบริหารงานบุคคล ไม่มีการซื้อขายตำแหน่ง ไม่เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้องโดย พิจารณาจากผลการปฏิบัติงานของ พนักงาน ส่วนตำบล และพนักงาน จ้างเป็น หลัก การมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ เป็นไปอย่างเป็นธรรมและ ไม่เลือกปฏิบัติ	๑. กำหนดมาตรการป้องกันการ ใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ ให้บุคลากรของหน่วยงานถือ ปฏิบัติอย่าง เคร่งครัด ๒. จัดทำขั้นตอนการขออนุญาต ยืมทรัพย์สิน และแนวทางปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของ ราชการ ๓. เผยแพร่ ขั้นตอนการขอ ขออนุญาตยืมทรัพย์สินและแนวทาง ปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน ของราชการให้บุคลากรได้ รับทราบและนำไปปฏิบัติ ๔. เจ้าหน้าที่ สำนัก/กอง กำกับ ดูแล และตรวจสอบการใช้ ทรัพย์สินของ ราชการอย่าง เคร่งครัด	๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	หัวหน้าหน่วยงาน ทุกกอง	รักษามาตรฐานไว้และพัฒนา ประสิทธิภาพ ของการทำงาน อย่างต่อเนื่อง

มาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ที่นำไปปฏิบัติ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต					
๑. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ๒. มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหา การทุจริต และประพฤติมิชอบ อย่างจริงจัง มีมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพ โดยเผยแพร่ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น และประมวลจริยธรรม ผู้บริหารท้องถิ่น ให้ยึดถือปฏิบัติทำให้ไม่เกิดการทุจริตในหน่วยงาน กรณีพนักงานส่วนตำบล พบเห็น การทุจริตและประพฤติมิชอบที่เกิดขึ้นในหน่วยงานสามารถแจ้ง ข้อมูลการทุจริตและประพฤติมิชอบต่อสำนัก/กอง ที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการตรวจสอบและ ลงโทษทางวินัยอย่างจริงจัง โดย มั่นใจว่าจะไม่กระทบต่อการ ปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ที่แจ้งข้อมูลดังกล่าว	๑. กำหนดมาตรการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ของหน่วยงาน ๒. จัดทำแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ , ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๓. ดำเนินการตามคู่มือหรือแนวทางปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการ ทุจริต และประพฤติมิชอบ ๔. จัดทำประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ,รายงานผล ตามนโยบาย No Gift Policy และ รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ๕. จัดทำการประเมินความเสี่ยงที่ อาจเกิด การให้หรือสินบนจากการ ดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานและรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต และประพฤติมิชอบ ๖. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี ๗. เผยแพร่ข้อมูลลงบนเว็บไซต์ อบต. หัวฝาย	๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	หัวหน้าหน่วยงานทุกกอง	รักษามาตรฐานไว้และพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

มาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ที่นำไปปฏิบัติ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน					
๑. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ๒. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ	องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย เน้นย้ำให้จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ซึ่งระบุขั้นตอน และระยะเวลา ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน หรือการ ให้บริการแต่ละขั้นตอน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ยึดถืออย่างเคร่งครัด รวมถึงจัดทำคู่มือการขอรับบริการ และประชาสัมพันธ์เผยแพร่คู่มือให้ผู้รับบริการหรือ ผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบผ่านช่องทางออนไลน์ และจุดประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย อีกทั้ง จัดทำช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E- Service เพื่อลดการใช้ ดุลพินิจหรือการเลือกปฏิบัติใน การกิจหรือบริการนั้นๆซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการ ดำเนินงานและช่วยให้เกิดความ สะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น	๑. กำหนดมาตรการตรวจสอบการใช้ดุล พินิจ ให้บุคลากรของหน่วยงาน ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ๒. จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานหรือการให้บริการโดยระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละขั้นตอน อีกทั้งมุ่งเน้นการเปิดเผยหรือการให้ข้อมูลแก่ผู้มาติดต่อหรือ ผู้รับบริการ ๓. ปรับปรุงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ ๔. จัดทำการประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการ ดำเนินงานภารกิจของหน่วยงาน และรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยง การทุจริตและประพฤติมิชอบ ๕. จัดทำช่องทางการให้บริการผ่าน ช่องทางออนไลน์ หรือ E- Service ๖. เผยแพร่ข้อมูลลงบนเว็บไซต์ อบต.หัวฝาย	๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	หัวหน้าหน่วยงาน ทุกกอง	รักษามาตรฐานไว้และพัฒนาประสิทธิภาพ ของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

มาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ที่นำไปปฏิบัติ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร					
๑. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ	๑. องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝายต้องเผยแพร่ และ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่นเสียงตามสาย ป้ายประชาสัมพันธ์และทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย www.phrae-huafai.go.th เป็นต้นและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งานโดยการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานใน เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝายให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน ๒. องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝายต้องแต่งตั้งมอบหมาย ผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้ คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ สอบถามข้อมูลให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมถึงสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจนเข้าใจง่ายผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook, Twitter, Instagram และ เผยแพร่ช่องทางดังกล่าว ในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย	๑. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ข้อมูลพื้นฐาน โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ ,ข้อมูลผู้บริหาร และข้อมูลการติดต่อ ตลอดจนข่าวประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ แพลตฟอร์มประชาสัมพันธ์ ๒. จัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูลและช่องทางการรับฟังความคิดเห็นที่มีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง ๓. มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการตอบข้อซักถามผ่านช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูล ๔. เผยแพร่ข้อมูลผ่าน Facebook อบรม.หัวฝาย เป็นข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย และในจุดที่ประชาชนสังเกตเห็น ๕. เผยแพร่ข้อมูลลงบนเว็บไซต์ อบรม.หัวฝาย	๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	หัวหน้าหน่วยงาน ทุกกอง	รักษามาตรฐานไว้และพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

มาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ที่นำไปปฏิบัติ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน					
๑. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ๒. มาตรการให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน	องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝายต้องเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วม ในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการ โครงการหรือกิจกรรมต่างๆ และ เผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้ประชาชนได้รับทราบรวมถึงนำผลจากการมีส่วนร่วมไปกำหนดโครงการหรือกิจกรรมเพื่อดำเนินการตามแผนการดำเนินงานประจำปี และรายงานความก้าวหน้าให้ประชาชนชนได้รับทราบ อีกทั้งเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ สอบถามข้อมูล โดยมี ลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง เพื่อให้ประชาชนได้มีช่องทาง ติดต่อสอบถามหรือสะท้อนความคิดเห็นให้กับ อบต.หัวฝาย	๑. จัดทำโครงการส่งเสริมการบูรณาการ ทบสวน และจัดทำแผนหมู่บ้านและแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ๒. จัดทำแผนการดำเนินงานและความก้าวหน้าในการดำเนินงาน และการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและรายงานผลการดำเนินงานประจำปี ๓. จัดทำช่องทางการสอบถามข้อมูลต่างๆ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง (Q&A) ๔. เผยแพร่ข้อมูลลงบนเว็บไซต์ อบต.หัวฝาย	๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	หัวหน้าหน่วยงานทุกกอง	รักษามาตรฐานไว้และพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

มาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ที่นำไปปฏิบัติ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล					
๑. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ๒. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย มีการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ถูกต้องครบถ้วน ผ่านทางเว็บไซต์ของ องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย www.phrae-huafai.go.th ใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน (๒) การบริหารงานและการใช้จ่าย งบประมาณ (๓) การจัดซื้อจัดจ้าง (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๕) การส่งเสริมความโปร่งใส แสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงาน และการดำเนินงานของหน่วยงาน	เผยแพร่ข้อมูลลงบนเว็บไซต์ อบต.หัวฝาย ให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐานการประชาสัมพันธ์ (๒) การบริหารงานและการใช้จ่าย งบประมาณ ได้แก่ แผนการดำเนินงานและงบประมาณการปฏิบัติงาน และการให้บริการ (๓) การจัดซื้อจัดจ้าง (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล และประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม (๕) การส่งเสริมความโปร่งใส ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้ เกิดการมีส่วนร่วม	๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	หัวหน้าหน่วยงาน ทุกกอง	รักษามาตรฐานไว้และพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

มาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ที่นำไปปฏิบัติ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต					
๑. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ๒. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	องค์กรบริหารส่วนตำบลหัวฝาย มีการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ถูกต้องครบถ้วน ผ่านทางเว็บไซต์ของ องค์กรบริหารส่วนตำบลหัวฝาย www.phrae-huafai.go.th ใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน (๒) การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	เผยแพร่ข้อมูลลงบนเว็บไซต์ อบต.หัวฝาย ให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน ได้แก่ นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) และการประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต (๒) การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ได้แก่ แผนป้องกันการทุจริต และมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	หัวหน้าหน่วยงาน ทุกกอง	รักษามาตรฐานไว้และพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง