



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย

ที่ ๔๕๘ /๒๕๖๖

วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย ได้ดำเนินการประกาศนโยบายการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย ประจำปี ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคล ให้เกิดประโยชน์สูงสุด สัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

งานการเจ้าหน้าที่ จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝายได้รับทราบ รายละเอียดปรากฏ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางวราพร สุนทรสถิตย์กุล)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด .....

- นสพ.

(นางสุกัญญา วงศ์วังจันทร์)

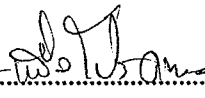
หัวหน้าสำนักปลัด

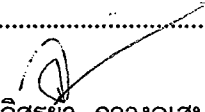
ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

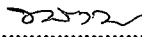
จำสืบเอก

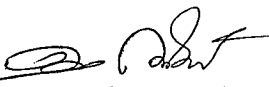
(มานพ ชมเชย)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

  
(นางอิสริยา กวางอุเสน)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

จำสืบเอก   
(บุญยงค์ กองศิลป์)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย

เอกสารประกอบการรายงาน  
นโยบายการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
ครั้งที่ ๑ (ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖ )

**แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
ครั้งที่ ๑ ( ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)  
องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย อำเภอสูงเม่น จังหวัดแพร่**

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการประจำปี ๒๕๖๖	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ
๑. ด้านการสรรหา	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี หรือดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้กำหนดโครงสร้าง และกรอบอัตรากำลังที่รองรับกับภารกิจ และนโยบาย ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย	- ขอความเห็นชอบปรับปรุง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๓) ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕	ไม่ใช้งบประมาณ
	๑.๒ จัดทำ และดำเนินการตามแผนสรรหาพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลัง ที่ลาออก หรือโอนย้าย โดยมุ่งเน้นให้มีอัตรากำลังว่างไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของอัตรากำลังทั้งหมด	- ดำเนินการ รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหา และเลือกสรร เป็นพนักงานจ้าง ตำแหน่งคนงานทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่ชั่วคราว) จำนวน ๑ อัตรา	ไม่ใช้งบประมาณ
	๑.๓ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุ และแต่งตั้งข้าราชการ หรือประกาศรับ โอนย้ายพนักงานส่วนท้องถิ่น มาดำรงตำแหน่งที่ว่าง หรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น โดยการเผยแพร่ การประกาศผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ และเว็บไซต์ของหน่วยงานพร้อม ทั้งประชาสัมพันธ์ไปยัง หน่วยงานภายนอก เพื่อการรับรู้และเข้าถึง กลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- ดำเนินการ รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหา และเลือกสรร เป็นพนักงานจ้าง ตำแหน่งคนงานทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่ชั่วคราว) จำนวน ๑ อัตรา	ไม่ใช้งบประมาณ
	๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการ ในการสรรหา และเลือกสรร เพื่อให้การดำเนินการสรรหา และเลือกสรรผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และสอดคล้องตาม ภารกิจของหน่วยงาน	- มีการดำเนินการ	ไม่ใช้งบประมาณ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ
	<p>๑.๕ การคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น ต้องปฏิบัติ โดยความเป็นธรรม เสมอภาค และยุติธรรม เพื่อให้ได้บุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ เหมาะสมกับตำแหน่ง</p>	<p>- ไม่มีการดำเนินการ</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>
<p>๒. ด้านการพัฒนา</p>	<p>๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น และความต้องการในการพัฒนาบุคลากร ในหน่วยงาน</p> <p>๒.๒ กำหนดเส้นทางกการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนา บุคลากร แต่ละตำแหน่ง</p> <p>๒.๓ สร้างบทเรียนความรู้เฉพาะด้านตามสายงานให้อยู่ในระบบงาน E-learning เพื่อให้บุคลากรใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ได้ตลอดเวลา</p>	<p>- ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี โดยพิจารณาให้บุคลากรในสังกัด เข้าร่วมการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานต่างๆ ให้เป็นไปตามสายงานต่างๆ ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร</p> <p>- มีการวางแผนการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม ตามแผนพัฒนาบุคลากรฯ</p> <p>- ส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบลดำเนินการเรียนรู้ด้วยตนเอง ผ่านระบบสารสนเทศต่างๆ ( Zoom meeting) LHR , e-LAAS } info</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>
	<p>๒.๔ ดำเนินการประเมินพนักงานท้องถิ่น และพนักงานจ้าง</p>	<p>- ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงาน ส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เพื่อให้ผู้ประเมิน (ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น ) เลือกสรรคนระดับที่ผู้ถูกประเมิน ต้องได้รับการพัฒนา (ตามแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง ในส่วนที่ ๓ แผนพัฒนาการบริหารการบุคคล)</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>
	<p>๒.๕ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจ ของบุคลากร ที่มีผลต่อการพัฒนา บุคลากร ทุกส่วนราชการ</p>	<p>- ไม่มีการดำเนินการ</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ
<p>๓.ด้านการธำรงรักษาไว้ และแรงจูงใจ</p>	<p>๓.๑ ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลด้านบุคลากร ในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน</p> <p>๓.๒ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของ พนักงาน ส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง ที่เป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้</p>	<p>- ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้เป็นปัจจุบัน</p> <p>- ดำเนินการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ กักเก็บ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยความเป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยไม่มีเรื่องร้องเรียน</p>	<p>ไม่มีใช้งบประมาณ</p> <p>ไม่มีใช้งบประมาณ</p>
	<p>๓.๓ จัดให้มีการพิจารณาความดี ความชอบ ตามผลการปฏิบัติงาน ด้วยความเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้</p>	<p>- ดำเนินการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามผลการปฏิบัติงาน โดยความบริสุทธิ์ยุติธรรม</p> <p>- ดำเนินการประกาศผลการประเมินการปฏิบัติงานระดับดีเด่น ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างตามรอบการประเมิน ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อเป็นการยกย่องชมเชย และสร้างแรงจูงใจให้พัฒนาผลการปฏิบัติงานในรอบประเมินต่อไปให้ดียิ่งขึ้น</p>	<p>ไม่มีใช้งบประมาณ</p>
	<p>๓.๔ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน</p>	<p>- จัดให้มีอุปกรณ์พื้นฐานด้านความปลอดภัย เช่น มีชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้น ยารักษาโรค</p> <p>- ดำเนินการประสานงานกับโรงพยาบาลสูงเม่น ในการดำเนินการเข้ารับการรักษาสุขภาพ ประจำปี ๒๕๖๖</p>	<p>ไม่มีใช้งบประมาณ</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ
๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม ,วินัยข้าราชการ	๔.๑. แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบเกี่ยวกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐาน การบริการงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรม ของพนักงานส่วนท้องถิ่น	- ดำเนินการประชาสัมพันธ์ ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริการงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น	ไม่ใช้งบประมาณ
	๔.๒. ประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานส่วนตำบล รอบการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	- ดำเนินการจัดทำ ประชาสัมพันธ์ ประกาศหลักเกณฑ์ การประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ



ที่ พร ๗๒๕๐๑/ ๖๖๒๗

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย  
ตำบลหัวฝาย อำเภอสูงเม่น  
จังหวัดแพร่ ๕๕๑๓๐

๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอรับความเห็นชอบปรับปรุง/เปลี่ยนแปลงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย  
เรียน ประธานคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. เอกสารนำเสนอปรับปรุง/เปลี่ยนแปลง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี	จำนวน ๗ ชุด
	๒. บัญชีรายละเอียดฯ	จำนวน ๒ ฉบับ
	๓. เพิ่มเอกสารแสดงปริมาณงาน	จำนวน เพิ่ม

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย มีความจำเป็นในการปรับปรุงแผนอัตรากำลังเพื่อให้  
เหมาะสมกับภารกิจและอำนาจหน้าที่ในปัจจุบันฯลฯ องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝายจึงขอรับความเห็นชอบ  
ปรับปรุง/เปลี่ยนแปลงแผนอัตรากำลังในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. ยุบเลิกตำแหน่งคนงานประจำรถขยะ (พนักงานจ้างภารกิจ) จำนวน ๑ อัตรา  
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตำแหน่งว่าง)
๒. ขอกำหนดเพิ่มตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ปฏิบัติงานขับรถกู้ชีพ) จำนวน ๑ อัตรา  
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย ได้ส่งเอกสารรายการปรับปรุง/เปลี่ยนแปลง แผนอัตรากำลัง  
เพื่อประกอบการพิจารณา จำนวน ๗ ชุด และได้คำนวณค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลคิดเป็นร้อยละ ๒๐.๕๐  
(กรณีรวมเงินอุดหนุนระบุดูแลผู้สูงอายุ) และร้อยละ ๓๓.๖๐ (กรณีไม่รวมเงินอุดหนุนระบุดูแลผู้สูงอายุ)  
ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นไปตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคล  
พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศ ก.อบต. จังหวัดแพร่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ  
องค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

จำสืบเอก

(บุญยงค์ กองศิลป์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย

สำนักปลัด อบต. (หนังสือส่งแผน๓ปี)

โทร. ๐-๕๕๖๖ - ๐๖๕๖ ต่อ ๑๓ , อีเมล ๑๖

พิมพ์/ทาน.....

ตรวจ.....

“ ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน ”



เอกสารนำเสนอกำหนด ปรับปรุง/เปลี่ยนแปลงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

(พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

เพื่อให้ ก.อบต.จังหวัดแพร่ พิจารณาให้ความเห็นชอบ

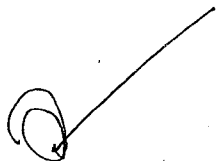
ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๓

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย

อำเภอสูงเม่น จังหวัดแพร่

ประกอบด้วยส่วนราชการ (เดิม) ๕ ส่วนราชการ  
ส่วนราชการที่ขอจัดตั้ง (ใหม่) - ส่วนราชการ

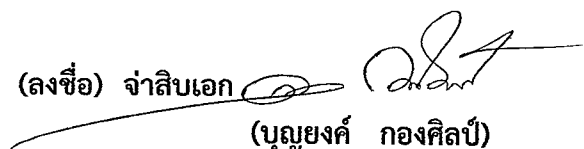
(ลงชื่อ)



(นางอิสริยา กวางอุเสน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ) จำลิมเอก



(บุญยงค์ กองศิลป์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย

# ฉบับ



ที่ พร ๓๒๕๐๑/๑๓๗๙

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย  
อำเภอสูงเม่น จังหวัดแพร่ ๕๔๑๓๐

๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ส่งสำเนาแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๓)

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดแพร่

อ้างถึง มติที่ประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแพร่ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ ลว. ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย จำนวน ๑ ฉบับ  
๒. สำเนาแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๔-๒๕๖๖) ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๓ จำนวน ๑ เล่ม

ตามที่ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแพร่ ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๔-๒๕๖๖) ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย จึงขอส่งสำเนาแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๓) และสำเนาประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

จำสืบเอก

(บุญยงค์ กองศิลป์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย

รับ - ส่ง หนังสือ
ผู้ส่ง.....
ผู้รับ.....
วค/ป.....
เวลา.....

สำนักปลัด อบต. (ส่งแผนอัตรากำลัง)

งานกาารเจ้าหน้าที่ โทร. ๐๕๔ - ๖๖๐๖๕๖ ต่อ ๑๑ , ปลัด ๑๗ ,

โทรสาร และธุรการ (สำนักปลัด) ๐๕๔ - ๖๖๐๖๕๑

พิมพ์/ทาน.....

ตรวจ.....

“ ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน ”

พิมพ์/ทาน  
๒๙/๑๒/๖๕



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย  
เรื่อง การใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖  
(ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๓)

.....  
ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย ได้พิจารณาร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๓) และนำเสนอเพื่อขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการ  
พนักงานส่วนตำบลจังหวัดแพร่ ซึ่งได้ดำเนินการพิจารณาตามขั้นตอน และให้ความเห็นชอบ

บัดนี้ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแพร่ (ก.อบต.จังหวัดแพร่) ได้พิจารณาและ  
อนุมัติให้องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (ฉบับปรับปรุง  
ครั้งที่ ๓) ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแพร่ (ก.อบต.จังหวัดแพร่) ในการประชุมครั้งที่  
๑๒/๒๕๖๕ วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การกำหนดตำแหน่ง  
พนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๔๕ และตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล  
เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๗  
พฤศจิกายน ๒๕๕๘ องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย จึงขอประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๓)

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

จำสืบเอก

(บุญยงค์ กองศิลป์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖  
(ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๓ )



ประกอบด้วยส่วนราชการ ๕ ส่วน  
องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย  
อำเภอสูงเม่น จังหวัดแพร่

(มติ ก.อบต. ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕  
วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ )

# คู่มือ



ที่ พร ๗๒๕๐๑/๑๗๖

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย  
ตำบลหัวฝาย อำเภอสูงเม่น  
จังหวัดแพร่ ๕๔๑๓๐

๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ขอรับความเห็นชอบดำเนินการจ้างพนักงานจ้างทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย (ตำแหน่งใหม่)  
เรียน ประธานคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. แบบนำเสนอฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒. สำเนาประกาศรับสมัคร	จำนวน ๑ ชุด
	๓. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร	จำนวน ๑ ชุด
	๔. สำเนาประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๕. สำเนาประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๖. สำเนาเอกสารผลการดำเนินการสรรหาฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๗. สำเนาเอกสารของผู้ขอรับความเห็นชอบจ้างพนักงานจ้าง	จำนวน ๑ ชุด
	๘. สำเนาเอกสารหน้ากระดาษชำระค่าใช้จ่ายตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	จำนวน ๑ ชุด
	๙. เอกสาร หมายเลข ๔	

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย มีความประสงค์จะสั่งจ้างพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงาน  
ทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่ชั่วคราว) จำนวน ๑ อัตรา สังกัด สำนักปลัด โดยใช้บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร  
พนักงานจ้างทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย จึงขอรับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล  
จังหวัดแพร่ ดำเนินการจ้างพนักงานจ้างทั่วไป ในตำแหน่งดังกล่าว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

จำสืบเอก

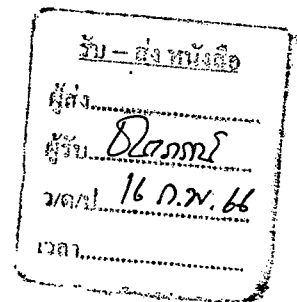
(บุญยงค์ กองศิลป์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย

สำนักงานปลัด อบต. (หนังสือขอรับความเห็นชอบ ๖๖)

โทร. ๐-๕๔๖๖ - ๐๖๕๖ ต่อ ๑๓, อธิการ ๑๖

โทรศัพท์ และโทรสาร(สำนักงานปลัด) ๐-๕๔๖๖ - ๐๖๕๑



“ ยึดมั่นธรรมภิบาล บริการเพื่อประชาชน ”

พิมพ์/ทาน.....

ตรวจ.....

แบบเสนอให้ความเห็นชอบทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการศึกษา และการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย อำเภอสูงเม่น จังหวัดแพร่

ที่	อบต.	ชื่อ - สกุล	ภารกิจ/ทั่วไป	ตำแหน่ง	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	คุณวุฒิ/คุณสมบัติ	ค่าตอบแทน	ระยะเวลาการจ้าง	หมายเหตุ
๑	หัวฝาย อ.สูงเม่น จ.แพร่	นายธนัช เครือพาน	พนักงานจ้างทั่วไป	คณงานทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่ชั่วคราวที่สังกัดสำนักปลัด)	- คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง - มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ มีความอดทน และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่เป็นอย่างดี	- มีธรมศึกษาตอนปลาย	๙,๐๐๐	๓ เม.ย.๖๖ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๖	- กรอบใหม่ ตำแหน่งใหม่ จ้างครั้งแรก

หมายเหตุ ๑. ออกคำสั่งแต่งตั้งกรรมการสรรหา ตามคำสั่ง อบต.หัวฝายที่ ๒๒/๒๕๖๖ ดว.๑๑ ม.ค.๒๕๖๖ ๒. รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๓ ม.ค.๒๕๖๖ - ๑ ก.พ.๒๕๖๖

๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหา เมื่อวันที่ ๒ ก.พ. ๒๕๖๖

๕. ผู้บรรจุสรรหาได้ลำดับที่ ๑

๔. ประกาศผลการสรรหา เมื่อวันที่ ๑๕ ก.พ. ๒๕๖๖

ตรวจสอบแล้วถูกต้อง  
ลงชื่อ.....  
(นางอิสริยา กวางอุเสน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

# คู่มือฉบับ



ที่ พร ๗๒๕๐๑/๗๕๕

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย  
อำเภอสูงเม่น พร ๕๔๑๓๐

๓๑ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการจ้างพนักงานจ้างทั่วไป ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน ประธาน ก.อบต.จังหวัดแพร่

อ้างถึง มติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแพร่ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. สำเนาคำสั่งจ้าง และแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒. สำเนาสัญญาจ้างพนักงานจ้างทั่วไป	จำนวน ๑ ฉบับ
	๓. สำเนาแฟ้มประวัติพนักงานจ้างทั่วไป	จำนวน ๑ ฉบับ

ตามมติ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแพร่ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ได้เห็นมติเห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย ดำเนินการออกคำสั่งจ้างและแต่งตั้ง พนักงานจ้าง-  
ทั่วไป ตำแหน่งคนงานทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่ขับรถกู้ชีพ) จำนวน ๑ อัตรา (ตำแหน่งใหม่) นั้น

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย จึงขอส่งเอกสารรายงานการจ้างพนักงานจ้างทั่วไป  
ตำแหน่งคนงานทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่ขับรถกู้ชีพ) จำนวน ๑ อัตรา รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่แนบส่งมาด้วยพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

จำليبเอก

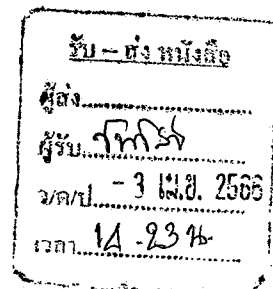
( บุญยงค์ กองศิลป์ )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย

สำนักปลัด อบต.(ส่งการจ้าง,ลาออก)

โทร. ๐-๕๔๖๖ - ๐๖๕๖ ต่อ ๑๓, ๑๔, ๑๖

โทรศัพท์ และโทรสาร(สำนักปลัด) ๐-๕๔๖๖ - ๐๖๕๑



“ ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน ”



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย  
ที่ ๒๘๘ / ๒๕๖๖  
เรื่อง สั่งจ้างและแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป  
\*\*\*\*\*

ตามที่ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแพร่ (ก.อบต.จังหวัดแพร่) ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ได้มีมติเห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย อำเภอสูงเม่น จังหวัดแพร่ สั่งจ้างและแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ราย นั้น

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๕, มาตรา ๒๕ วรรคท้ายแห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับข้อ ๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดแพร่ เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดแพร่ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๗ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแพร่ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย สั่งจ้างและแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ราย คือ

นายธนรัช เครือพาน ตำแหน่งคนงานทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่ชั่วคราว) สังกัด สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย อำเภอสูงเม่น จังหวัดแพร่ อัตราค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท

โดยให้ผู้ที่ได้รับการสั่งจ้างปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายและในระหว่างการเป็นพนักงานจ้างต้องปฏิบัติตามให้เหมาะสมและรักษาวินัยโดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ เดือนเมษายน ๒๕๖๖ - ๓๐ เดือนกันยายน ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ) จำสืบเอก

(บุญยงค์ กองศิลป์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย





คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย

ที่ ๒๒ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

\*\*\*\*\*

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย ได้ประกาศรับสมัครบุคคลภายนอก เพื่อการสรรหา และการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ลงวันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖ ในตำแหน่งพนักงานจ้าง ทั่วไป ตำแหน่งคนงานทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่ขับรถกู้ชีพ ) จำนวน ๑ อัตรา เพื่อปฏิบัติงานเป็นคนขับรถยนต์ (กู้ชีพกู้ภัย) สังกัดสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย อำเภอสูงเม่น จังหวัดแพร่ ตามข้อ ๑๙ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแพร่ (ก.อบต.จังหวัดแพร่) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล หัวฝาย เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบหลักเกณฑ์ฯ และแนวทางดังกล่าวข้างต้น จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการ สรรหาและการเลือกสรรพนักงานจ้าง ประกอบด้วย

- |                               |                              |                   |
|-------------------------------|------------------------------|-------------------|
| ๑. นางอิสริยา กวางอุเสน       | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล    | ประธานกรรมการ     |
| ๒. จำสืบเอกมานพ ชมเชย         | รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | กรรมการ           |
| ๓. นางสุกัญญา วงศ์วงจันทร์    | หัวหน้าสำนักปลัด อบต.        | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๔. นางวราพร สุนทรสลธิขันธ์กุล | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ     | ผู้ช่วยเลขานุการ  |

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการฯ มีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการสรรหาและการเลือกสรรบุคคล เพื่อเป็น พนักงานจ้าง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย โดยยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาส และประโยชน์ ของทางราชการเป็นสำคัญด้วยกระบวนการที่ได้มาตรฐาน ยุติธรรมและโปร่งใส เพื่อรองรับการตรวจสอบตามแนวทาง การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี และสามารถออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อช่วยเหลือในการดำเนินการสรรหา และการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างในครั้งนี้ และรายงานผลการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย เพื่อรับทราบต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖

จำสืบเอก 

(บุญยงค์ กองศิลป์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย